

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
privind
ținerea contabilității, întocmirea și prezentarea
conturilor anuale

În temeiul prevederilor Legii contabilității și a Regulamentului său de aplicare, privind răspunderea pentru organizarea și ținerea contabilității ce revine celor care au obligația gestionării patrimoniului (art. 11/4) persoanelor fizice sau juridice care au calitatea de comercianți(art.1), a intervenit prezentul contract între :

CLIENTUL S.C. VIMERCAT EAST
RODOPE SRL, C.U.I. RO 22916496 -- , cu sediul în Bacău,
JUDE. BACĂU, com. HEMERUS, STR. GĂRII, reprezentată de DL. HUMĂ CONSTANTIN
administrator, având ca obiect principal de activitate, cod CAEN: 2932 - PRODUCȚIA DE PIESE ȘI
ACCESORII PENTRU AUTOVEHICULE

EXECUTANTUL-PRESTATOR : societatea de expertiză contabilă S.C. ELY CONTAB
S.R.L. Bacău cu sediul în str. 9 Mai nr. 36/A/1 C.U.I. 9234900 reprezentată de dna RADU ELIZA
expert contabil, carnet membru CECCAR nr. 477 din anul 1996 vizat pe anul în curs .

1.OBIECTUL CONTRACTULUI

Executantul-prestator –se obligă să țină contabilitatea clientului, să întocmească conturile anuale, respectiv bilanțul contabil, balanțele lunare, potrivit reglementărilor prevăzute de Legea contabilității (art.11/3) și de Regulamentul ei de aplicare și să le prezinte clientului la termenul prevăzut la punctul 2.4.2. al prezentului contract.

Această misiune îi permite executantului să ateste, exceptând unele dificultăți speciale, că nu a constatat elemente care să pună sub semnul îndoielii sau care să afecteze în mod semnificativ regularitatea și sinceritatea contabilității, precum și coerența și credibilitatea conturilor anuale rezultate, ținând seama de documentele justificative și informațiile furnizate de client.

Această misiune nu este nici un audit financiar, nici o examinare a conturilor și nici nu are ca obiect cercetarea sistematică a fraudelor și a deturnărilor.

Această misiune este reglementată profesional de *Normele privind ținerea contabilității, întocmirea și prezentarea conturilor anuale*, aprobate de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România.

În afara obligațiilor îndeplinirii misiunii conform normelor profesionale, executantul poate de asemenea asigura, suplimentar: la cererea clientului:

A) – asistență pentru elaborarea procedurilor, privind :

- organizarea și conducerea gestiunilor de imobilizări, stocuri și disponibilități bănești;
- stabilirea circuitului documentelor justificative, pe baza unor scheme sau grafice de circulație, în concordanță cu activitățile clientului;
- organizarea contabilității de gestiune;
- controlul operațiilor patrimoniale efectuate, al procedurilor de prelucrări utilizate și al exactității datelor contabile furnizate (controlul tehnic- operativ, controlul financiar-preventiv, controlul intern de gestiune).

2. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

2.1. Clientul se obligă să predea, la sediul executantului, prin delegatul său, la termenele prevăzute mai jos, documentele justificative, actele și informațiile necesare executantului pentru ținerea contabilității, întocmirea și prezentarea conturilor anuale, după cum urmează :

2.1.1. – în prima zi a săptămânii, pentru luna precedentă :

- borderoul de predare a documentelor justificative (cod, 14.3.7.), care va sta la baza înregistrărilor în contabilitate, extrasele de cont bancare, însoțite de documentele aferente; borderoul de predare a documentelor justificative va fi întocmit în ordinea cronologică a documentelor;
- răspunde de legalitatea privind proveniența documentelor primare și de modul cum sunt întocmite (adrese exacte, cod fiscal, semnături, ștampile, conturi bancare, alte date de identificare) și de consecințele conform prevederilor legale în acest sens;
- foaia colectiva de prezenta, procesele verbale cu concedii si indemnizatii , Cereri si orice alte acte ce conduc la modificarea Contractului individual de munca, daca este cazul.

2.1.4. – în ziua de 1 februarie a anului următor celui de referință, dosarul inventărierii anuale a patrimoniului, efectuate potrivit *Normelor privind organizarea și efectuare inventarierii patrimoniului*, aprobate de ministerul finanțelor, prin Ordinul său nr. 2388/1995; dosarul va cuprinde :

- a)deciziile de numire a comisiei și subcomisiei de inventariere (punctele 8 și 9 din Normele sus menționate – NIP);
- b)listele de inventariere – cod 14.3.12. – întocmite de subcomisii pe locurile de depozitare a bunurilor;
- c)extrasele de cont confirmate sau procesele-verbale de punctaj pentru inventarierea creanțelor, a datoriilor și a trezoreriei;
- d)listele de inventariere separate și motivarea scrisă a comisiei de inventariere pentru bunurile depreciate, neutilizabile sau deteriorate, fără mișcare sau greu vandabile, comenzi, în curs, abandonate sau sistate, precum și pentru creanțele și obligațiile incerte sau în litigiu ;
- e)procesul-verbal privind rezultatele inventarierii cuprinzând conținutul și aprobarea descrise la punctele 40 și 41 – NIP;
- f)registru inventar pentru a fi înregistrate rezultatele inventarierii.

2.2. Clientul se angajează :

- a)să realizeze lucrările ce-i revin conform prevederilor prezentului contract;
- b)să aducă la cunoștință executantului-prestator evenimentele importante sau excepționale din activitatea sa inclusiv angajamentele susceptibile de a afecta rezultatele sau situația patrimonială a clientului;
- c)să confirme în scris, dacă executantul-prestator i-o cere, că documentele justificative, informațiile și explicațiile acestuia sunt complete;
- d)sa aiba contracte încheiate cu fiecare beneficiar al prestarilor de servicii
- e)să ia toate măsurile necesare, potrivit legii contabilității, pentru păstrarea documentelor justificative și a tuturor registrelor contabilității timp de 10 ani, cu excepția conturilor anuale și a statelor de plată de salarii care se păstrează 50 de ani; să asigure salvarea datelor și tratamentul (prelucrarea) informațional al acestora, pentru garantarea inviolabilității și păstrării acestora pe perioadele de timp arătate în acest alineat;
- f)în caz de nerespectare a termenului de predare a documentelor primare stabilite prin contract, sancțiunile pentru neîncadrarea în termenul legal de predare a lucrărilor contabile și a raportărilor impuse de legislația în vigoare vor fi suportate de beneficiar;
- g) se obligă să respecte termenele de achitare a obligațiilor către Bugetul de Stat, Bugetul Asigurărilor Sociale de Stat, Bugetul Asigurărilor Sociale de Sănătate, precum și alte impozite și

taxe aferente societății conform legislației legale în vigoare, înțelegând prin această că nerespectarea termenelor limită de achitarea a datoriilor atrage penalități și majorări pentru neachitarea la termen;

h) să desemneze o persoană responsabilă cu protecția muncii (care să fie autorizată, respectiv să fi urmat un curs de Protecția Muncii, în urma căreia să fi obținut Certificatul de Atestare); în cazul în care nu are, desemnează o persoană să facă cursuri la ITM- Bacău, pe cheltuiala clientului (persoana respectivă trebuie să aibă cel puțin liceul terminat);

i) responsabilul cu protecția muncii completează lună de lună cel mult la 6 luni fișa de Protecția Muncii pe fiecare salariat în parte; De asemenea angajatorul trebuie să întocmească un dosar medical pentru fiecare angajat. Aceasta presupune încheierea un contract de prestări de servicii medicale cu un medic de Medicina Muncii, care își va pune viza și pe fișele de protecția muncii

j) conform Legii nr. 90/1996 de protecția muncii trebuie să întocmească :

- listă cu echipamentele individuale de protecție

- listă cu factorii de risc la care sunt supuși salariații;

k) conform O.U. nr. 96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă, angajatorul trebuie să înștiințeze Inspectoratul Teritorial de Muncă și Medicul de Medicina Muncii în cazul în care are o salariată gravidă. Aceasta anunță în scris angajatorul asupra stării sale fiziologice de graviditate și anexează un document medical eliberat de medicul de familie sau de medicul specialist care să îi ateste această stare;

l) în momentul angajării unei persoane, clientul trebuie să întocmească o fișă a postului cu sarcinile și atribuțiile acestuia, semnată de fiecare salariat în parte.

2.3. Clientului îi sunt interzise orice acțiuni putând aduce atingere independenței liber-profesionistului contabil, executant-prestator în cadrul prezentului contract, sau colaboratorilor acestora. În mod deosebit, această interdicție operează în cazul ofertelor făcute colaboratorilor executantului-prestator de a executa lucrări pentru client, sau de a deveni salariați acestuia.

2.4. Executantul-prestator, se obligă :

2.4.1. – să predea până la data de 20 a lunii următoare celei de referință, la sediul său, delegatului clientului, pe baza împuternicirii date :

a) documentele justificative care au stat la baza înregistrărilor contabile;

b) registrele contabile (jurnal și cartea-mare) cu înregistrările contabile ale lunii de referință, făcute pe baza documentelor justificative primite;

c) bilanța de verificare – cu patru egalități.

2.4.2.- Să predea , până la data de 1 martie a anului următor celui de referință, la sediul său, delegatului clientului :

a) conturile anuale, respectiv bilanțul contabil (bilanț, cont de profit și pierdere, anexa) ale anului de referință , întocmite în conformitate cu Legea contabilității și cu Regulamentul ei de aplicare;

b) un raport de atestare, care nu constituie un audit, prin care executantul prestator, exceptând unele dificultăți speciale, declară că nu a constatat elemente care să pună la îndoială :

- regularitatea și sinceritatea contabilității;
- coerența conturilor anuale – bilanțul contabil – (adică , pe de o parte, diferitele elemente ale acestuia între ele și documentele primare din partea clientului, iar, pe de altă parte, diferitele elemente ale acestora cu declarațiile-deconturile fiscale);
- credibilitatea datelor conturilor anuale – bilanț contabil – (respectiv calitatea acestora în raport cu documentele primite din partea clientului și a acestora cu declarațiile – deconturile fiscale).

c) – întocmirea declarațiilor cu caracter fiscal privind impozitul pe profit, taxa pe valoarea adăugată, accizele, impozitul pe salarii, contribuțiile la asigurările sociale, precum și celelalte impozite, taxe și vărsăminte la bugetul de stat, la bugetul asigurărilor sociale și la fondurile speciale.

d) – ținerea jurnalului pentru vânzări (cod. 14.6.12/a) și a jurnalului pentru cumpărări (cod. 14.6.17/b).

e) – studii de fezabilitate, documentații de credit

2.5. Executantul-prestator, în calitate sa de liber-profesionist contabil, contractează cu clientul, în cadrul prezentului contract, o obligație de mijloace (adică obligația de a-și folosi toate capacitățile sale pentru îndeplinirea obiectului prezentului contract) și nu o obligație de rezultat (adică obligația primirii onorariului în funcție de realizarea unei anumite cifre de afaceri sau profit)

2.6. Executantul-prestator poate fi asistat de colaboratorii aleși de el, pentru realizarea misiunii prevăzute de prezentul contract.

2.7. Executantul – prestator, în calitate sa de liber-profesionist contabil este ținut răspunzător pentru păstrarea secretului profesional, în condițiile prevăzute de *Normele generale de bază*, aprobate de Consiliul Superior al Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România precum și de *Codul penal*.

2.8. Onorariile executantului-prestator:

2.8.1. Executantul prestator primește de la client, pentru misiunea și lucrările suplimentare convenite, onorariile convenite și stabilite în cadrul unei minute, care se vor actualiza periodic, în funcție de evoluția conjuncturală internă.

2.8.2. Onorariile sunt exclusive și incompatibile cu orice altă renumerare, chiar indirectă, cu excepția cheltuielilor de deplasare (transport, diurnă, cazare) efectuate, cu cconsimțământul clientului, în interesul executării lucrărilor contractate.

2.8.3. Onorariile nu pot nici să ia forma unui abonament, nici să fie legate de rezultatele financiare ale clientului.

2.8.4. Avansuri asupra onorariilor pot fi cerute periodic.

2.8.5. Onorariile și cheltuielile de deplasare convenite se decontează clientului periodic, prin eliberarea de către executantul-prestator a facturii legal întocmite.

2.8.6. Neplata până la data de 15 ale lunii a onorariului convenit atrage după sine penalități de întârziere în cuantum de 1% pe zi întârziere.

2.9. Responsabilitatea executantului – prestator

2.9.1. Executantul-prestator, în calitate sa de liber-profesionist contabil, își asumă în toate cazurile responsabilitatea lucrărilor sale.

2.9.2. Responsabilitatea civică a executantului-prestator, care poate rezulta din exercitarea misiunii sale contabile, face obiectul unei asigurări obligatorii, potrivit legii.

2.9.3. Orice cerere de daune-interese nu va putea fi făcută decât în timpul perioadei de prescripție legală. Cererea va trebui introdusă în cele trei luni următoare datei de la care clientul a luat cunoștință că a fost păgubit.

2.9.4. Executantul-prestator nu poate fi considerat răspunzător nici de consecințele păgubitoare ale greșelilor comise de terți în raporturile lor cu clientul săi, nici de întârzierile executării lucrărilor atunci când acestea rezultă dintr-o comunicare tardivă a documentelor de către client.

3. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul contract s-a încheiat pentru perioada de 10 ani adică de la 01.01.2009 la 31.12.2018 și intră în vigoare la data semnării sale.

El este reînnoit în fiecare an următor, printr-o scrisoare din partea clientului, în acest sens, transmisă cu cel puțin 15 zile înaintea încheierii exercițiului financiar.

Părțile convin ca orice modificare importantă să facă obiectul unui act adițional prezentului contract.

4.LITIGIILE

Litigiile, care eventual pot apărea între executantul-presator și clientul său, înaintea oricăror acțiuni judiciare, vor trebui prezentate spre arbitraj Președintelui filialei de care aparține executantul – prestator al Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, competent pentru conciliere, conform prevederilor codului de procedură civilă – Legea nr. 59/1993, cartea IV Capitolul I, art. 340 și următoarele, publicată în Monitorul Oficial al României, Parte I-a, nr. 177/1993.

În caz de acțiune în anularea hotărârii arbitrale, competența jurisdicțională depinde de instanța de care aparține sediul executantului prestator.

5.DIVERSE

În afara unor greșeli grave comise de executantul-prestator, clientul nu poate întrerupe executarea prezentului contract decât după încunoștințarea executantului-prestator, cu cel puțin o lună înaintea întreruperii, printr-o scrisoare recomandată, cu confirmarea de primire și sub rezerva de plăți onorariile datorate pentru lucrările deja efectuate și, în plus, o indemnizație de 25 % din onorariile convenite pentru exercițiul în curs.

Atunci când executarea prezentului contract este suspendată din cauze de forță majoră, termenele de remitere a lucrărilor vor fi prelungește cu o durată egală cu cea a suspendării. Dacă forța majoră se prelungește cu mai mult de 60 de zile, oricare dintre părți se poate retrage din contact fără despăgubiri.

În cazul în care clientul este supus procedurii de reorganizare judiciară sau faliment, prevăzută de Legea nr. 64/1995, republicată, contractul se reziliază pe deplin drept, cu anunțarea de către client a executantului-prestator, cu cel puțin 5 zile de la începerea procedurii.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Încheiat la BACĂU
Sub nr. 82
Din data 04.02.2009

CLIENT,
S.C. VIMERCATI EAST SRL

KUROPÉ



EXECUTANT-PRESTATOR
S.C. ELY - CONTAB S.R.L.



ACT ADITIONAL nr. 246/04.02.2019
La Contractul de prestari servicii nr. 82/04.02.2009,

Art.1. Se modifica 2.8. Onorariile executantului, prestator din contractul de prestari servicii nr. 82/04.02.2009, se modifica de la 01.01.2019
Prezentul act aditional s-a incheiat astazi 04.02.2019 in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte si face parte integranta din Contractul de prestari servicii nr. 82. din 04.02.2009,

CLIENT,
SC. IMERCATI EAST EUROPE SRL

EXECUTANT PRESTATOR
SC ELY CONTAB SRL



MINUTA NR 242

Încheiată la data de 04.02.2019

La contractul nr. 82/04.02.2009

Cu privire la contractul nr. 82/04.02.2009 s-a convenit un onorariu de , 1800 EUR ,
fara T.V.A. /pe luna, de la 01.01.2019.

CLIENT,
S.C. ~~VIMERCATI~~ EAST EUROPE SRL



EXECUTANT-PRESTATOR
S.C. ELY CONTAB S.R.L.



ACT ADITIONAL nr. 220
La Contractul de prestari servicii 82/04.02.2009

Art.1. Se modifica 2.8. Onorariile executantului prestator din contractul de prestari servicii nr. 82/04.02.2009, se modifica de la 01.06.2017.....
Prezentul act additional s-a incheiat astazi 03.07.2017 in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte si face parte integranta din Contractul de prestari servicii nr. 82 din 04.02.2009

CLIENT,
SC...IMERCATI LEAST EUROPE SRL

EXECUTANT PRESTATOR
SC ELY CONTAB SRL



MINUTA NR 220

Încheiată la data de 03.07.2017,
La contractul nr. 82/04.02.2009

Cu privire la contractul nr. 82/04.02.2009 s-a convenit un onorariu de 1500 EUR
fara T.V.A. /pe luna, de la 01.06.2017

S.C.

CLIENT



EXECUTANT-PRESTATOR
S.C. ELY-CONTAB S.R.L.



ACT ADITIONAL nr. 164
La Contractul de prestari servicii 82/01.02.2009

Art.1. Se modifica 2.8. Onorariile executantului-prestator din contractul de prestari servicii nr. 82/01.02.2009, se modifica de la 01.03.2015.
Prezentul act additional s-a incheiat astazi 01.03.2015 in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte si face parte integranta din Contractul de prestari servicii nr. 82 din 01.02.2009

CLIENT,
SC. IMERCATI EAST EUROPE SRL

EXECUTANT PRESTATOR
SC ELY CONTAB SRL



MINUTA NR 164

Încheiată la data de 04.03.2015

La contractul nr. 82/04.02.2009

Cu privire la contractul nr. 82/04.02.2009, s-a convenit un onorariu de, -1250 EUR,
fara T.V.A. /pe luna, de la 01.03.2015

CLIENT
S.C. **VIMERCAT EAST EUROPE SRL**



EXECUTANT-PRESTATOR
S.C. **ELY CONTAB S.R.L.**



ACT ADITIONAL nr. 146
La Contractul de prestari servicii 82/04.02.2009

Art.1. Se modifica 2.8. Onorariile executantului-prestator din contractul de prestari servicii nr. 82/04.02.2009, se modifica de la 01.01.2014
Prezentul act additional s-a incheiat astazi 03.01.2014 in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte si face parte integranta din Contractul de prestari servicii nr 82 din 04.02.2009.

CLIENT,
SC... VIMERCATI EAST EUROPE SRL

EXECUTANT PRESTATOR
SC ELY CONTAB SRL



MINUTA NR 146

Încheiată la data de 13.01.2014
La contractul nr. 82/04.02.2009

Cu privire la contractul nr. 82/04.02.2009 s-a convenit un onorariu de : 750 = EUR,
fara T.V.A. /pe luna, de la 01.01.2014

CLIENT,
S.C. VIMERCAT EAST EUROPE SRL



EXECUTANT-PRESTATOR
S.C. ELY CONTAB S.R.L.

